Fernando Suárez Barcia (1 para 1)
ALCALDE
Data de Sinatura: 30/09/2021
HASH: bd8788c268445bec4b82d53de980ec44

Secretaria Xeral. 02

Expediente núm.: 3766/2021 /

3ª CONVOCATORIA POSTO DE PROFESOR/A DE VIOLIN

ANUNCIO

CONVOCATORIA e BASES PROCESO SELECTIVO

POSTOS LABORAIS TEMPORAIS. PROFESORES ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA E DANZA

Postos:

MATERIA	HORAS CLASES INDIVIDUAIS	HORAS CLASES COLECTIVAS	TITORÍA/CLAUSTROS	TOTAL HORAS SEMANAIS
VIOLÍN/VIOLONCHELO	11,25 h.	5,00 h.	1,50 h.	**17,75 h.** * Horario xa marcado

REQUISITOS DOS ASPIRANTES:

Xerais: Cumprir os requisitos de nacionalidade, idade e capacidade funcional previstos nos artigos 56 e ss. do Estatuto Básico do Empregado Público (RDL 5/2015, de 30 de outubro)

Específicos: Ademais dos establecidos con carácter xeral para o acceso á Función Pública na lexislación vixente será necesario estar en posesión da titulación correspondente ao Grao Profesional de violín ou de calquera das titulacións sinaladas na Circular 12/2006 pola que se establecen as titulacións que deberá posuír o profesorado que imparta a docencia nas Escolas de Música e de Danza da Comunidade Autónoma de Galicia.

FUNCIÓNS: As propias na súa categoría profesional no ámbito da Escola Municipal de Música e Danza, concretamente a impartición durante o período de substitución das clases pertinentes na disciplina ou especialidade á que se opte así como o desenvolvemento das labores inherentes ao posto relativas á xestión administrativa e demais traballos necesarios conforme ás directrices que se fixen ao longo do período pola Dirección da Escola e Concellaría-Delegada correspondente.

TIPO DE CONTRATO E PRAZO: Obra ou Servizo determinado (Intrerinidade), art. 4 do RD 2720/1998, de 18 de decembro, artigo 2º.

RETRIBUCIÓNS: As retribucións mensuais íntegras serán de **12,88 € brutos/hora de traballo efectivo.**

Cod. Validación: A2626JZ52W7MLQEWJMRC9ZSKX | Corrección: https://ribadeo.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 1 a 4

CRITERIOS DE SELECCIÓN:

1.- EXERCICIO DE IDIOMA GALEGO:

Común **e obrigatorio** para aqueles candidatos/as que non poidan acreditar o coñecemento do galego **no nível CELGA 4 ou equivalente**, debidamente homologado polo órgano competente en materia de política linguística da Xunta de Galicia, de acordo coa disposición adicional segunda da Orde de 16 de xullo de 2007, pola que se regulan os certificados oficiais acreditativos do níveis de coñecemento da língua galega (publicada no DOG nº 146, do 30 de xullo).

Os candidatos que se atopen na circunstancia anterior deberán realizar un exame consistente en traducir un texto sen diccionario, elixido libremente polo tribunal, de castelán ao galego.

A duración da proba será de 10 minutos.

Este exercicio valorarase como **APTO ou NON APTO**, sendo necesario para superalo obter o resultado de APTO quedando eliminados do proceso selectivo os declarados non aptos.

Por cada falta cometida restaranse 0,05 puntos, declarándose non aptos aqueles que cometan 20 faltas ou mais.

***Quedarán exentos de celebrar este exercicio aqueles aspirantes que aporten antes da súa celebración título oficial de coñecemento do idioma galego Celga 4 ou superior.**

2.- PROBA ESCRITA TIPO TEST:

Constará dun exercicio tipo test de 20 preguntas que versará sobre coñecementos específicos relacionados coas funcións e tarefas a desenvolver neste posto segundo o temario que se sinala.

O tempo máximo para realizar esta proba será de 30 minutos.

Cualificarase de 0 a 10 puntos, valorándose cada resposta correcta con 0,50 puntos.

Será necesario para superar este exercicio obter como mínimo 5 puntos. De non obterse será causa de exclusión e non se procederá á valoración dos méritos aportados.

Por cada dúas respostas incorrectas descontarase unha correcta incluídas as que queden en branco.

Este exercicio é **obrigatorio** e **eliminatorio.**

TEMARIO

1.- A constitución española de 1978. Principios xerais.

2.- Organización municipal. Competencias dos concellos. O Pleno, o Alcalde.

3.- Ideas xerais do procedemento administrativo local.

4.- Dereitos e deberes dos empregados públicos. Retribucións, permisos, licenzas, incompatibilidades.

5.- Funcións e obxectivos das Escolas de Música.

Cod. Validación: A2626JZ52W7MLQEWJMRC9ZSKX | Corrección: https://ribadeo.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 2 a 4

6.- Ensinanzas das Escolas de Música. Condicións para o funcionamento das Escolas.

7.- Os instrumentos musicais e as súas características organolóxicas. Familias de instrumentos. Agrupacións instrumentais.

8.- A relaxación: técnicas necesarias para a actividade musical vocal, instrumental e de movemento.

9.- Fundamentos psicopedagóxicos da educación musical.

10.- A actividade musical como compensadora das desigualdades educativas. Principios básicos de intervención.

3.- PROBA PRÁCTICA:

Consistirá na elaboración e posterior exposición oral dunha unidade didáctica relacionada coa especialidade á que se presenta. Disporá dun tempo máximo de 30 minutos para a súa elaboración e posteriormente deberá facer unha exposición oral sobre a mesma nun tempo máximo de 10 minutos.

Valorarase ata un máximo de 10 puntos.

Para a superación da proba precisarase obter a lo menos 5 puntos. De non obterse será causa de exclusión e non se procederá á valoración dos méritos aportados.

** O órgano de selección deberá desenvolver e especificar os criterios de valoración e cualificación dos exercicios debendo facelos públicos con antelación á celebración dos mesmos para coñecemento dos aspirantes.*

4.- VALORACIÓN DE MÉRITOS:

a). Por cursos relacionados coa actividade a desenvolver no posto de traballo impartidos pola Administración Pública ou entidades delas dependentes ou homologados,ata un máximo de 2 puntos.

a. Cursos de máis de 100 horas.....…..0,75 puntos.

b. Cursos de 70 a 100 horas..... 0,50 puntos.

c. Cursos de 40 a 69 horas..... 0,35 puntos.

d. Cursos de 15 a 39 horas..... 0,20 puntos.

e. Cursos de menos de 15 horas.....….. 0,10 puntos.

f. Cursos, xornadas, etc. nos que non figure o número de horas.....0,05 puntos.

TRIBUNAL AVALIADOR.

Presidente: D. Antonio José Álvarez Neira, director do Conservatorio de Música de Viveiro.

Suplente: D. Valentín Prieto Gómez, Profesor da Escola Municipal de Música e Danza de Ribadeo.

Vogais:

Cod. Validación: A2626JZ52W7MLQEWJMRC9ZSKX | Corrección: https://ribadeo.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 3 a 4

D. Luis Rodil Fernández, profesor do Conservatorio de Música de Viveiro.

Suplente: Dª. Sonia García Rodríguez, profesora do Conservatorio de Música de Viveiro.

D. Antonio Río Rodríguez, profesor do Conservatorio de Música de Viveiro.

Suplente: D. Martín Bucki, Profesor da Escola Municipal de Música e Danza de Ribadeo.

Secretario con voz e sen voto:

D. José Rodil Veiga, Técnico de Administración Xeral, Secretario en funcións da Corporación.

Suplente: D. José Antonio Carro Asorey, Secretario Xeral da Corporación.

DOCUMENTACION A PRESENTAR:

Impreso oficial de solicitude (que se facilitará nas oficinas Concello), DNI, xustificante dos requisitos esixidos (titulación/s, carné/s, etc.), relación de méritos alegados e xustificante acreditativo suficiente de cada un dos mesmos (deberá aportarse contrato/s ou certificado/s dos servizos prestados, curso/s realizado/s, etc.).

Toda esta documentación deberá achegarse polos interesados en orixinais e copia para a súa compulsa ou copia xa compulsada.

PRAZO DE PRESENTACIÓN, LUGAR E DATA DAS PROBAS:

A solicitude e documentación presentarase como máximo ata as **14:00 horas do día 14 de outubro de 2021** no Rexistro Xeral de Entrada de documentos do Concello.

As probas e selección realizaranse:

Día: 18 de outubro de 2021

Hora: 11:00 horas na Casa do Concello.

Os/as aspirantes que resulten seleccionados/as deberán, de xeito previo á sinatura do contrato laboral temporal, pasar o recoñecemento médico procedente nos servizos médicos de prevención deste Concello co fin de acreditar non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das funcións, sen cuxo requisito non se poderá formaliza-lo contrato de traballo.

Igualmente o/a aspirante seleccionado/a, unha vez asinado o contrato correspondente, quedará suxeito ao réxime de incompatibilidades nos termos establecidos na Lei 53/1984,de 26 de decembro de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas e demais lexislación de aplicación.

Ribadeo, 30 de setembro de 2021

O ALCALDE

FERNANDO SUAREZ BARCIA

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE

Cod. Validación: A2626JZ52W7MLQEWJMRC9ZSKX | Corrección: https://ribadeo.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPúblico | Páxina 4 a 4